

# 群馬県済生会前橋病院

## ホームページ更新契約に向けたプロポーザル 調達仕様書

### <はじめに>

調達仕様書は、当院がホームページを更新するにあたり、コンテンツ制作に係る最低限の条件を示すものである。

### <病院概要>

名称：社会福祉法人恩賜財団済生会 群馬県済生会前橋病院

所在地：〒371-0821 群馬県前橋市上新田町 564-1

電話：027-252-6011

URL：<http://www.maebashi.saiseikai.or.jp/>

### <調達の目的>

群馬県済生会前橋病院（以下「当院」という）では、ホームページの更新計画に基づき、令和5（2023）年9月1日公開を前提としたホームページ制作を行う。

本調達は、ホームページを更新し安定した稼働を行うことを目的としている。

### <対象施設>

- ・群馬県済生会前橋病院（323床：群馬県前橋市）
- ・あずま荘

### <更新要件>

今回の提案範囲は別添資料 [1-1. サイトマップ概要]、他の通りとする。

- ・病院ホームページ
- ・あずま荘ホームページ
- ・リクルートサイト（病院・あずま荘の採用ホームページ）

## 1. 業務委託内容

### (1) サイトの企画・設計（レイアウト・デザイン等含む）

- ・サイト訪問者にとって見やすくわかりやすいレイアウト・デザイン案を提出すること。

★サイト訪問者とは、以下の4種とする

1. 一般向け
2. 医療機関向け
3. リクルート
4. 老人保健施設あずま荘への入所・通所をお考えの方

- ★医療の技術力の見える化を図る
- ★病院サイトとしてユーザビリティに優れた導線の確保
- ★採用情報の強化（就職希望者へ）と印象の改善
- ★動画を効果的に用いた提案
- ★スマートフォンからのアクセスに対応する
- ★サイト管理システムの見直しと負荷軽減

## （２）コンテンツ制作

- ・提案したレイアウト・デザイン案等に基づき、画像データ等の関連コンテンツの作成及びウェブページのコーディングを行う。
- ・使用するデザインや写真等は、新たな許可の取得や追加費用が生じないようにすること。使用許諾が必要な場合は、予め受託者において著作権者等に使用の許諾を受けておくこと。
- ・本業務により発生したデザイン等の著作権は、すべて発注者に帰属する。
- ・スチール撮影は6日を想定。  
インタビュー系：10名分（ポートレート10カット）を含む。

## （３）CMSの構築及びホームページ保守管理

- ・作成したホームページを職員が容易に更新できる CMS の構築を行うこと。  
又、更新管理が可能な対応箇所を明確にすること。
- ・カテゴリの更新・ページ内容の軽微な変更等を含んだホームページの保守管理を行うこと。また、トラブル時には週休日及び祝日を除き原則即日対応すること。
- ・上記に付随して、構築した CMS に関連したセキュリティに関する更新プログラムが発行された場合、速やかにバージョンアップを行うこと。（契約期間中数回程度実施想定）
- ・電話及びメールでの運用サポートを行うこと
- ・ホームページ保守管理費用も別途保守費用見積書として提出すること。

## （４）SSL化対応

標準的な SSL化の対応を行うこと

## （５）ページ更新マニュアル等の作成

発注者において当該ページの更新作業が実施できるようページ更新マニュアルを作成すること。

## ２． 事業スケジュール

- （１） 2月20日（月） 公示（企画提案募集開始）
- （２） 2月20日（月）～3月6日（月） 参加申込提出期限

- (3) 3月7日(月)～3月10日(金) 質問受付期間
- (4) 3月14日(金) 質問への回答
- (5) 3月20日(月) 企画提案書提出期限
- (6) 3月31日(金) 一次審査(書類審査)結果通知
- (7) 4月14日(金) プレゼンテーション審査
- (8) 4月21日(金) 二次審査(プレゼンテーション)結果通知
- (9) 4月28日(金) 契約締結
- (10) 8月31日(金) ホームページ制作完了予定
- (11) 9月1日(月) 公開予定

### 3. 納品

#### (1) 成果物

- ア ウェブページ
- イ ページ更新マニュアル
- ウ 撮影画像データ
- エ 設定通知書(CMSのログイン情報やその他仕様に関する設定書)

#### (2) 納品方法

発注者の管理するWEBサーバーへ納品。

ただし、マニュアルについては、データおよび紙出力で2部ずつ納品すること。

#### (3) 納品場所

〒371-0821 群馬県前橋市上新田町 564-1

群馬県済生会前橋病院

#### (4) 電子データは、CD-ROM、DVD-ROM、又は、外付けストレージで提出すること。

### 4. ウェブページ作成における特記事項

#### (1) 規格

ア テキストのエンコーディングは utf-8 とする。可読性に配慮するとともに、要素名や部品名を付与する際はメンテナンス性を考慮すること。

イ Web ページは、W3C が勧告している HTML5 で記述すること。

ウ サイト視聴者に見やすくわかりやすいサイトデザイン、UI を重視して提案すること。

エ W3C が勧告する CSS2、CSS3、JavaScript(ECMAScript)に対応した最新のブラウザで正常な表示や操作ができること。

オ スマートフォン等からの閲覧を配慮したレスポンス・ウェブデザインで実現すること。ブレイクポイント(レイアウト切替えの境界)については、最低限 PC、タブレット、スマートフォンでの表示に対応できるものとし、詳細は発注者と協議の

上で決定すること。

## (2) 公開

ウェブページの公開は、受託者が発注者より譲渡された FTP アカウント・CMS アカウントをもって WEB サーバーへのアップロードすること、又はウェブページの一般公開により行う。

[当院のサーバー仕様]

プラン名

WebARENA SuiteX V2 スタンダード

内容

400GB (メール・Web共用)

Web領域：300GB

CMS

WordPress 5.8.2

PHP7.2 CGIタイプ

## (3) 更新

発注者がニュース箇所等の更新管理が可能な対応箇所を任意に変更・追加できること。

## 5. その他

- ・本業務の実施にあたっては発注者と連携を密にし、必要な打合せ・相談を行うこと。
- ・本仕様書に定めのない事項については、別途協議とする。
- ・本業務により発生した一切の権利は、全て発注者に帰属する。
- ・受託者は、本業務(再委託した場合を含む)を通じて知り得た情報を機密情報として扱い、契約の目的以外に利用し、又は第三者に提供してはならない。

## 6. 提案書作成要領

本仕様書のホームページ更新の目的などを踏まえ、以下内容を提案書として明記すること。

- ① 会社概要ならびにホームページ導入実績
- ② ホームページの概要と特徴
- ③ バージョンアップや拡張性に対する考え方
- ④ 導入の進め方
- ⑤ 保守対応について
- ⑥ 病院経営への貢献

## 7. 提出物

- ・提案書 (任意様式)

A4様式で提案依頼内容を満たす提案を任意記載

提案書内に以下を含むこと。

- ・ サイトデザイン案（任意様式）
  - TOPページ（パソコン版、スマートフォン版）
  - 科の紹介ページ ※何科を提案するかは任意です。（パソコン版、スマートフォン版）
  - 採用ページの中の看護部門（パソコン版、スマートフォン版）
- ・ 【様式5】 サイトセキュリティ要件
- ・ 【様式6】 運用保守項目一覧
- ・ 【様式7】 見積書

定期メンテナンス品目とスポット対応品目がわかるように明記すること。  
エクセルを紙とデータでご提出ください。

## 8. 提出方法

7. の提出物を、郵送か、又は当院窓口担当者へ直接ご提出をお願い致します。

## 9. 提出先

〒371-0821 群馬県前橋市上新田町 564-1

群馬県済生会前橋病院 用度課宛て

電話 027-252-6011 mail: [yodo@maebashi.saiseikai.or.jp](mailto:yodo@maebashi.saiseikai.or.jp)

[info@maebashi.saiseikai.or.jp](mailto:info@maebashi.saiseikai.or.jp)

※必ず両方のアドレスに同時に送付してください。

※お問合せは、電話や FAX では受け付けておりません。E-mail にてお願いいたします